

オンライン相談ご利用に関する留意事項について

東京税理士会 税務支援対策部

東京税理士会納税者支援センター（以下、「当センター」という）でのオンライン相談につきまして、下記のとおりご理解くださいますようお願いいたします。同意をいただけた場合にのみご利用が可能となります。

1. 原則、相談者のご自宅等から、当センターが指定する会議 ID・パスワードにより、Zoom 相談にご参加いただきます。相談中はビデオをオンにしてご参加ください。
2. Zoom 相談にあたり、資料等を共有される場合には、相談者の責任のもと、提示をお願いいたします。なお、資料等を共有された場合でも、回答は一般的な範囲で行いますので予めご了承ください。
3. Zoom やその他の機器を利用した、録画・録音は禁止させていただきます。当センターも相談内容を録画することはありません。
4. 相談時間は 25 分以内とさせていただきます。なお、予約枠内での相談になるため、開始が遅れますとその分相談時間が少なくなります、必ず予約時間の 5 分前までにご参加ください。
5. 開始時間から 5 分を過ぎてもご参加いただけない場合、キャンセルとさせていただきます。
6. キャンセル方法及び取扱いについては以下のとおりです。

| キャンセル日 | キャンセル方法 | 次回予約可能日 |
|-----------------|-------------------------------|-------------------------|
| 相談予約日 5 日前まで | 事前予約完了メール内の URL から行ってください。 | |
| 相談予約日 4 日前から | 事務局事業課(03-3356-4463)にお電話ください。 | 相談予約日から 2 か月程度経過後から予約可能 |
| 当日 無断キャンセル | | 相談予約日から半年程度経過後から予約可能 |

※多くの方にご利用いただくため、キャンセルの場合は一定期間予約は不可とします。

7. 相談ツールとして Zoom を利用して相談を行います。当センターでは、セキュリティに関し万全を期しますが、善良な管理者の注意をもって、相談業務を行ったにもかかわらず生じたセキュリティ上のリスクにつきましては、当センターでは責任を負いかねますので、その点ご理解・同意していただいたうえでご利用ください。

8. Zoom の詳細な利用方法につきましてはお答えできないこともあります。Zoom の公式ホームページ等をご参照ください。